

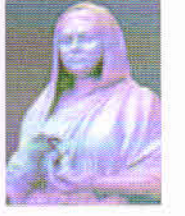


पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर - 413 255, महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र. ०२१७-२७४४७०/७१/७२/७३/७४ (११ लाईन्स), फॅक्स : ०२१७-२३५१३००,

संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल: affiliation@sus.ac.in विस्तारित क्र.: १२२



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ
NAAC Accredited-2022
B** Grade (CGPA 2.96)

शैक्षणिक, संशोधन व विकास (संलग्नता विभाग)

जा. क्र. पुअहोसोविसो/संलग्नता/२०२२-२३/5695

दिनांक 22 JUL 2022

प्रति,
मा. प्राचार्य/संचालक/सचिव,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर.

विषय : महाविद्यालयातील शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ पासून पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरील अभ्यासक्रमाच्या संलग्निकरणाचे नुतनीकरण / नैसर्गिक विस्तार / निरंतर संलग्निकरण / महाविद्यालयीन नावातील बदल तसेच महाविद्यालयातील विषय/ अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा / महाविद्यालय बंद करण्यासंदर्भातील प्रस्तावाबाबत...

महोदय / महोदया,

प्रस्तुत विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालयांचे प्राचार्य/संचालक व संस्थाचालक यांना कळविण्यात येते की, खालील तक्त्यामध्ये नमूद प्रमाणे अभ्यासक्रमाचे संलग्निकरणाचे नुतनीकरण / नैसर्गिक विस्तार / निरंतर संलग्निकरण / महाविद्यालयाच्या नावातील बदल तसेच महाविद्यालयातील विषय/ अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा / महाविद्यालय बंद करण्यासंदर्भातील प्रस्तावाबाबत कार्यवाही करावी.

अ. क्र.	प्रस्तावाचा प्रकार	विद्यापीठाकडे प्रस्ताव सादर करण्याची अंतिम तारीख	विद्यापीठास सादर करावयाच्या प्रस्तावाच्या प्रती	नियमित शुल्क	विलंब शुल्क (प्रतिमाह)	प्रस्तावाच्या अर्जाचा नमुना
१.	संलग्निकरणाच्या नुतनीकरणाचे प्रस्ताव	३० सप्टेंबर, २०२२ (महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ११४ नुसार)	०१	सोबत स्वतंत्र परिशिष्ट जोडलेले आहे.	१०००/-	सोबत जोडला आहे. तसेच विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर Application & Forms या मथळ्याखाली व Academic Research and Development अंतर्गत AFFILIATION
२.	नैसर्गिक विस्तार (पारंपारिक अभ्यासक्रम)		०२			
३.	नैसर्गिक विस्तार (व्यावसायिक अभ्यासक्रम)		०५			
४.	निरंतर संलग्निकरण		०२		--	

५.	महाविद्यालय, विद्याशाखा, अभ्यासक्रम, तुकडी बंदचे प्रस्ताव	१ ऑगस्ट, २०२२ (महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम १२१ (२) नुसार)	०२		--	SECTION या मथळ्याखाली उपलब्ध आहेत.
६.	महाविद्यालयाच्या नावातील बदलाचे प्रस्ताव	३१ ऑक्टोबर, २०२२ (विद्यापीठाने तयार केलेल्या नियमावलीनुसार)	०२		--	

अभ्यासक्रमाच्या संलग्नकरणाचे नुतनीकरण / नैसर्गिक विस्ताराचे / निरंतर संलग्नकरण / महाविद्यालयाच्या नावातील बदल / महाविद्यालयातील विषय/ अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा / महाविद्यालय बंद करणेबाबत प्रस्ताव पाठविण्याबाबत सविस्तर सूचना सोबत जोडलेल्या आहे. सदर सूचनांचे व प्रस्ताव सादर करावयाच्या अर्जासोबत दिलेल्या नियमावलीचे तंतोतंत पालन करावे.

उपरोक्त परिपत्रकामध्ये नमूद अंतिम तारखेदिवशी सार्वजनिक सुट्टी अथवा विद्यापीठाने जाहिर केलेली सुट्टी असेल तर सदर दिवशीनंतर येणारा दिवस ही अंतिम तारिख समजण्यात येईल.


(डॉ. सु. कि. पवार)
प्र. कुलसचिव

प्रत : वित्त व लेखा विभाग, प्रस्तुत विद्यापीठ.



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर प्रस्ताव सादर करण्याबाबत सूचना

- १) शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ पासून पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरील महाविद्यालयातील अभ्यासक्रमाचे संलग्नकरणाचे नुतनीकरण / नैसर्गिक विस्तार आणि निरंतर संलग्नकरणाचे स्वतंत्र प्रस्ताव सोबतच्या तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे आवश्यक त्या शुल्कासहित दि. ३० सप्टेंबर, २०२२ पूर्वी सादर करावा. सदर प्रस्ताव A4 पेपर साईज मध्ये DVBW-TTSurekh या मराठी भाषेच्या फॉन्टमध्ये तयार करून सी.डी. सह / ई-मेलद्वारे सादर करावयाचा आहे.
- २) प्रस्ताव संस्थेच्या / महाविद्यालयाच्या उपरीपत्रासह (कव्हरिंग लेटर) सादर करावा. तसेच भरणा केलेल्या संलग्नता शुल्काचा तपशील प्रस्तावात नमूद करावा (उदा. संलग्नकरण शुल्क, धनादेश क्रमांक, पावती क्रमांक व दिनांक). प्रस्तावाच्या फाईलच्या मुखपृष्ठावर महाविद्यालयाचे नाव, अभ्यासक्रमाचे, प्रस्ताव कशासाठी आहे (अभ्यासक्रमाचे संलग्नकरणाचे नुतनीकरण / नैसर्गिक विस्तार / निरंतर संलग्नकरण) व कोणत्या शैक्षणिक वर्षासाठी आहे, याचा स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक आहे.
- ३) स्वतंत्र अर्जामधील संलग्नकरणाचे नुतनीकरण अथवा नैसर्गिक विस्तारासाठी मागणी केलेले सक्तीचे व ऐच्छिक विषय तसेच इंटर-डिसीप्लिनरी विषयांची मांडणी व्यवस्थीतपणे नवीन अभ्यासक्रम पाहून करावी. चुकीचा पाठयक्रम / विषय भरलेला अर्ज शासनाकडे शिफारस केला जाणार नाही. उशिरा आलेल्या प्रस्तावावर शासन विचार करित नसल्याने असे प्रस्ताव शासनाकडे पाठविले जाणार नाहीत, याची कृपया दखल घ्यावी व त्याबाबत विद्यापीठाशी पत्रव्यवहार करू नये.
- ४) अखिल भारतीय तंत्र शिक्षण परिषदेच्या अंतर्गत येणाऱ्या अभ्यासक्रमांचे (नैसर्गिक विस्तारासाठीचे) नवीन प्रस्ताव सादर करताना पाच प्रतीत सादर करावेत.
- ५) व्यवस्थितपणे शासनाने कळविलेल्या मूद्दयांची माहिती, अर्जात स्पष्टपणे नमूद करावी अन्यथा शासनाकडून संबंधित माहिती अभावी एखाद्या पाठयक्रम/विषयाची मान्यता नाकारल्यास त्यास सर्वस्वी महाविद्यालय जबाबदार राहिल; याची नोंद घ्यावी. विहित मूदतीनंतर सादर करावयाच्या प्रस्तावास विलंब शुल्क आकारण्यात येईल.

* संलग्नकरणाच्या नुतनीकरणाचे तसेच विस्ताराचे प्रस्ताव पाठविताना पुढील सूचना प्रामुख्याने लक्षात घ्याव्यात. *

१. संलग्नकरणाच्या नुतनीकरणाचे प्रस्ताव :-

केवळ संलग्नकरणाचे नुतनीकरण मागणाऱ्या महाविद्यालयांची संबंधित पाठ्यक्रमाची व त्याखालील विषयांची मुदत केव्हा संपते हे विद्यापीठाकडून आलेल्या मंजूरीच्या आदेशावरून पडताळून पाहणे ही सर्वस्वी त्या महाविद्यालयाची जबाबदारी आहे.

महाविद्यालयांच्या ज्या पाठ्यक्रमाकरिता, विषयाकरिता पूर्वीपासून संलग्नकरण देण्यात आलेले आहे, परंतु २०२२-२३ या वर्षामध्ये संलग्नकरणाचा कालावधी संपत असल्यामुळे २०२३-२०२४ पासून मुदत वाढवावयाची आहे, असे प्रस्ताव पाठविताना त्या प्रत्येक विषयाकरिता प्रत्येक वर्गात मागील तीन वर्षांची विद्यार्थी संख्येची माहिती देण्यात यावी, असे प्रस्ताव स्वतंत्र वर्गवारी करून पाठविण्यात यावेत.

प्रस्तावासोबत महाविद्यालयांच्या अभ्यास पाठ्यक्रमाकरिता विद्यापीठाने संलग्नकरणाची मान्यता दिलेल्या पत्राची छायांकित प्रत जोडणे अनिवार्य आहे.

२. संलग्नकरणाच्या नुतनीकरणासाठी अर्ज करणाऱ्या संलग्न महाविद्यालयांनी, महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ च्या कलम १०८ ते ११९ अन्वये घालून दिलेल्या सर्व तरतुदींच्या उद्दिष्टांबाबत परिपूर्तता करणे आवश्यक आहे. तसेच निरंतर संलग्नकरणासाठी अर्ज करताना कलम ११६ मधील तरतुदी व अनुषंगिक परिनियमांची परिपूर्तता केली पाहिजे.
४. अर्जात पाठ्यक्रमाची व त्याखालील विषयांची मराठीत मांडणी करताना त्याचे इंग्रजीत पर्यायी नावे द्यावेत.


(डॉ. सु. कि. पटिल)
प्र. कुलसचिव

अर्ज क्र.

रु. ५००/-



NAAC Accreditation २०१५
"B" Grade (CGPA २.६२)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर



(संलग्नकरणाचे नूतनीकरण/ विस्तारासाठी करावयाचा अर्जाचा नमुना)

जा. क्र.

दि.

प्रति

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

विषय : संलग्नकरणाचे नूतनीकरण/ विस्तार

महोदय/ महोदया,

जून, २० पासून खालील काही विषय - पाठयक्रम शिकविण्यासाठी -----

----- येथील -----

महाविद्यालयाच्या संलग्नकरणाच्या नूतनीकरणासाठी / विस्तारासाठी या पत्राद्वारे अर्ज करित आहे. या संदर्भात द्यावयाची आवश्यक ती माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

१. संलग्नकरणाच्या नूतनीकरणासाठी मागितलेले पाठयक्रम - विषय व विषयावर संख्या :

परिशिष्ट 'अ' येथील विषयाखेरीज सध्या जे विषय - पाठयक्रम महाविद्यालयाकडून शिकवले जातात त्यासाठी आवश्यक ती मंजूरी लाभलेली असून त्याची मुदत संपुष्टात आलेली नाही याची खात्री करून घेतलेली आहे व सध्याची विद्यार्थी संख्या ही परिशिष्ट अ येथे दिली आहे. जादा तुकडीसाठी व जादा शिक्षक नेमण्यासाठी विद्यापीठाच्या पूर्वपरवानगीसाठी केलेल्या अर्जाची प्रत सोबत जोडली आहे.

२. संलग्नकरणाच्या विस्तारासाठी मागितलेले पाठयक्रम - विषय व विषयावर संख्या : तसेच

विस्तारासाठी परिशिष्ट 'ब' येथे मागितलेले विषय इतर स्थानिक महाविद्यालयात शिकविले जात नाहीत याची खात्री करून व या विषयास त्यापूढे नमुद केल्याप्रमाणे संख्या राहिल याचीही खात्री करूनच अर्ज केला आहे. वरील नियोजित विषयासाठी - पाठयक्रमासाठी सदरची विद्यार्थी संख्या ध्यानात घेऊनच संलग्नकरण विस्ताराची निकड आहे हे ठरविले आहे आणि त्यानुसार उक्त विषय - पाठयक्रम सुरु केले जातील असे आश्वासन येथे देत आहे. सध्या महाविद्यालयात शिकविले जाणारे विषय व पर्यायी (Optional) विषय आणि त्या विषयाकरिता असणारी विद्यार्थी संख्या परिशिष्ट 'ब' येथे वेगळी दिली आहे.

३. **गरज** : - वरील १) मधील विषयांची संलग्नकरणाची मुदत सन २० पासून संपुष्टात येत असल्यामुळे नूतनीकरणाची गरज आहे तसचे २) मधील विषयासाठी परिशिष्ट 'ब' मध्ये नमूद केलेल्या संख्येइतक्या विद्यार्थ्यांची मागणी असल्यामुळे संलग्नकरण विस्तारासाठी गरज वाटत आहे.
४. **संचालक / विश्वस्त मंडळ** : यापूर्वी कळविल्याप्रमाणे -----
 ---- या सरकारमान्य संस्थेकडून हे महाविद्यालय चालविले जात असून संलग्नकरण संदर्भातील पुर्वी घातलेल्या आवश्यक त्या सर्व अटींची पूर्तता महाविद्यालयाकडून झालेली आहे. महाविद्यालयाचे सध्याचे संचालक / विश्वस्त मंडळाखेरीज परिशिष्ट 'क' प्रमाणे स्थानिक व्यवस्थापन समिती आहे.
५. **शिक्षक वर्ग (त्याची शैक्षणिक अर्हता) व शिक्षकेत्तर वर्ग** :
- अ) प्राचार्य :- विहित शैक्षणिक पात्रताधारक मान्यताप्राप्त प्राचार्य आहे.
- ब) शिक्षक व शिक्षकेत्तर वर्ग : निरनिराळ्या शाखातील पाठ्यक्रमांसाठी/ विषयांसाठी विद्यापीठाने मान्य केलेल्या वेतन श्रेणीतील व आवश्यक ती शैक्षणिक पात्रता असलेल्या शिक्षकांची सध्याची एकूण संख्या - ----- आहे. या सर्व नेमणूका विद्यापीठाने मान्य केलेल्या आहेत. महाविद्यालयातील एकूण विद्यार्थी संख्या पाहता शिक्षकांची सध्याची संख्या पुरेशी आहे. विद्यापीठाच्या नियमाप्रमाणे शिक्षकेत्तर सेवक वर्ग नेमला आहे. माहितीसाठी शिक्षकांचे व शिक्षकेत्तर वर्गाचे तक्ते सोबत जोडले आहेत. कायम सेवकांची सेवापुस्तिका ठेवण्यात आली असून त्यांना भविष्य निर्वाह निधी इ. योजना लागू केल्या आहेत.
- क) विस्तारासाठी आवश्यक ती अर्हता धारण करणाऱ्या व विद्यापीठाने मान्य केलेल्या वेतन श्रेणीतील शिक्षकांच्या नेमणूका विद्यापीठाने घालून दिलेल्या अटीनुसार विद्यापीठाच्या पूर्वपरवानगीने केल्या जातील.
६. **इमारती** : महाविद्यालयाच्या इमारती स्वतःच्या / भाड्याच्या असून त्या अध्यापन व्यवस्थेसाठी व प्रयोगशाळांसाठी पुरेशा आणि योग्य आहेत. याशिवाय प्राचार्यांसाठी व वस्तिगृह प्रमुखासाठी निवासस्थानाची सोय केलेली आहे. निरनिराळे वर्ग व प्रयोगशाळांचे क्षेत्रफळ पुढीलप्रमाणे आहे. (यासंदर्भातील यादी सोबत जोडावी.)
- वर्ग (प्रत्येकी) ----- क्षेत्रफळ
 प्रयोगशाळा (प्रत्येकी) ----- क्षेत्रफळ
७. **ग्रंथालय** : विद्यापीठ नियमानुसार ग्रंथपालाची नियुक्ती केलेली असून पुस्तकावरील एकूण खर्च रु.----- झालेला आहे व वार्षिक खर्च रु.----- चे प्रयोजन करण्यात आलेले आहे.
८. **वसतिगृह** : मुलां - मुलींसाठी स्वतंत्र वसतिगृहाची महाविद्यालयाने स्वतःच्या / भाड्याच्या इमारतीत पुरेशी सोय केलेली आहे / नाही. मात्र पर्यायी व्यवस्था म्हणून गावातील खालील वसतीगृहात काही विद्यार्थ्यांची/ विद्यार्थिनींची राहण्याची सोय केलेली आहे. ही वसतिगृहे यापूर्वीच विद्यापीठाकडून मान्य करून घेतलेली आहे/ थोड्याच दिवसात मान्य करून घेणार आहेत.

९. **क्रीडांगण व जिमखाना** : महाविद्यालयाचे स्वतःचे क्रीडांगण असून शारीरिक शिक्षण विषयक व क्रीडाविषयी सर्व सोयी उपलब्ध करण्यात आलेल्या आहेत. शारीरिक शिक्षणासाठी विहित अर्हताप्राप्त शारीरिक शिक्षण संचालकाची नेमणूक केलेली आहे. प्रथमोपचाराचीही व्यवस्था केली आहे.
१०. **महाविद्यालयाच्या अर्थप्राप्तीच्या तरतुदी** : महाविद्यालयाच्या नेहमीच्या कार्यरत व्यवस्थापनात कोणताही व्यत्यय येणार नाही अशा स्वरूपाची आर्थिक तरतूद व्यवस्थापक मंडळाने केलेली आहे. निरनिराळे निधी खालीलप्रमाणे आहेत.

निधीचे नांव	रुपये	मुदत	बँकेचे नाव	रक्कम विद्यापीठाच्या परवानगीविना न काढण्याचे आश्वासन दिलेले आहे/नाही.
१. राखीव निधी				
२. इमारत निधी				
३. तुट निधी				

११. **शुल्क** : महाविद्यालयाकडून आकारण्यात येणारे विविध प्रकारचे शुल्क खालील प्रमाणे आहे.

	शिक्षण शुल्क (रुपये)	इतर शुल्क (रुपये) (सविस्तर तपशील द्यावा.)
१. प्रथम वर्ष		
२. द्वितीय वर्ष		
३. तृतीय वर्ष		
४.		
५.		

संलग्निकरणाच्या नूतनीकरण आणि / अथवा विस्तारासाठी असलेले शुल्क रु. -----
----- सोबत चेकन / डी. डी. ने वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी
होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे पाठविले आहे. (पावती क्रमांक व दिनांक-----
-----)

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ मधील तरतूदीनुसार सर्व आश्वासने सोबत जोडली आहेत. तरी महाराष्ट्र शासनाकडून सदर संलग्नकरणास पूर्वपरवानगी मिळवून देण्यासाठी संलग्नकरण / विस्तार यासाठी प्रस्तुत अर्ज स्वीकृती व्हावा ही विनंती.

आपला विश्वासू,

प्राचार्य

- टीप :-
१. अर्जातील अनावश्यक भाग रद्द करून तेथे स्वाक्षरी करावी.
 २. अर्जातील सर्व मजकूर अचूक स्वयंस्पष्ट असल्याची खात्री करून अर्ज पाठवावा.
 ३. अर्जा सोबत आवश्यक ती अद्यावत आश्वासन व जोडपत्रे स्वाक्षरीसह पाठवावीत.
 ४. परिशिष्ट अ ते ड संदर्भातील रकान्यात अचूक व वस्तुनिष्ठ माहिती भरावी.

परिशिष्ट - अ

वर्ष

महाविद्यायाचे नांव :

संलग्नकरणाच्या नुतनीकरणासाठी मागितलेले विषय - पाठयक्रम :-

विषय - पाठयक्रम	विद्यार्थी संख्या	पूर्वीच्या मंजूरीची मुदत
१.		
२.		
३.		
४.		
५.		

परिशिष्ट - ब

वर्ष

महाविद्यायाचे नांव :

संलग्नकरणाच्या नुतनीकरणासाठी मागितलेले विषय - पाठयक्रम :-

विषय - पाठयक्रम	अपेक्षित विद्यार्थी संख्या	पूर्वीच्या वर्गाची सध्याची विद्यार्थी संख्या	सदरचा विषय- पाठयक्रम कोणत्या स्थानिक कॉलेजमध्ये शिकविला जातो त्याची माहिती
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			

परिशिष्ट - क

महाविद्यायाचे नांव :

महाविद्यालयाची स्थानिक व्यवस्थापन समिती :-

(महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ९७ प्रमाणे)

अ. क्र.	नाव	पद
१.		
२.		
३.		
४.		
५.		
६.		
७.		
८.		
९.		
१०.		
११.		

परिशिष्ट - ड

गेल्या तीन वर्षांची विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या

	सन २०	सन २०	सन २०
१. प्रथम वर्ष			
२. द्वितीय वर्ष			
३. तृतीय वर्ष			
४. चतुर्थ वर्ष			
५. पंचम वर्ष			

जोडपत्र -१
तक्ता - 'अ'

नविन विषय सुरु करण्याबाबतचे प्रस्ताव

- अनु. क्र. १ महाविद्यालयात सध्या मंजूर विद्याशाखा व मंजूर विषय यांची वर्षनिहाय व विषयनिहाय मागील ३ वर्षांची विद्यार्थीसंख्येची आकडेवारी देण्यात यावी. विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या देताना प्रवेशित व परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी यांची निश्चित आकडेवारी देण्यात यावी.
- अनु. क्र. २ विस्तारासाठी मागितलेल्या नवीन विषयांची माहिती द्यावयाची आहे. ही माहिती देताना ज्या विद्याशाखेस व वर्गास विषय सुरु करावयाचा आहे याची वर्गनिहाय माहिती देण्यात यावी. नवीन विषयासाठी उपलब्ध होऊ शकणाऱ्या विद्यार्थ्यांची संख्याही दर्शविण्यात यावी.
- अनु. क्र. ३ स्थानिक अन्य महाविद्यालयात वरील मागणी केलेले विषय शिकविले जात असल्यास त्याची महाविद्यालयनिहाय स्पष्ट माहिती देण्यात यावी. जर स्थानिक ठिकाणी महाविद्यालय नसेल तर तालूका हा एक घटक धरून तालुक्यातील सर्व महाविद्यालयांची माहिती देण्यात यावी.
- टीप :** वरील माहिती A-४ साईज पेपरमध्ये विहित नमुन्यात पाठवावी. माहिती विहित नमुन्यात नसेल तर आपल्या प्रस्तावाचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

जोडपत्र -२
तक्ता - 'ब'

नैसर्गिक वाढीचे विषय सुरु करण्याबाबतचा प्रस्ताव

- अनु. क्र. १ शासनाने मंजुरी दिलेल्या विषयांची माहिती विद्याशाखानिहाय व वर्गनिहाय दर्शविण्यात यावी. याशिवाय मंजूर विषय निहाय ३ वर्षांची विद्यार्थी संख्येची आकडेवारी देण्यात यावी. ही आकडेवारी देताना निश्चित प्रवेशित व परिक्षेस बसलेल्या विद्यार्थ्यांची आकडेवारीसुद्धा दर्शविण्यात यावी.
- अनु. क्र. २ नैसर्गिक वाढीसाठी मागणी केलेल्या विषयाची माहिती विद्याशाखा व वर्गनिहाय दर्शविण्यात यावी. प्रत्येक वर्षासाठी उपलब्ध होऊ शकणाऱ्या विद्यार्थी संख्येची आकडेवारी देण्यात यावी.
- अनु. क्र. ३ ज्या विद्याशाखांचे विषय मागितलेले आहेत त्या विद्याशाखांची ३ वर्षांच्या विद्यार्थी संख्येची माहिती वर्गनिहाय देण्यात यावी. ही माहिती देताना निश्चित प्रवेशित व परिक्षेस बसलेल्या विद्यार्थ्यांची आकडेवारी देण्यात यावी.
- टीप :** वरील माहिती A-४ साईज पेपरमध्ये विहित नमुन्यात पाठवावी. माहिती विहित नमुन्यात नसेल तर आपल्या प्रस्तावाचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

जोडपत्र - ३

तक्ता - 'क'

अतिरिक्त तुकड्यांचे प्रस्ताव

- अनु. क्र. १ अतिरिक्त तुकड्यांच्या प्रस्तावाच्या मंजूरीसाठी संबंधित विद्याशाखात अस्तित्वात असलेल्या मंजूर तुकड्यांची संख्या वर्गनिहाय दर्शविण्यात यावी. मागील ३ वर्षातील प्रवेशित व परिक्षेस बसलेल्या विद्यार्थी संख्येची निश्चित आकडेवारी भरण्यात यावी.
- अनु. क्र. २ मागणी केलेल्या अतिरिक्त तुकड्यांची माहिती यामध्ये विद्याशाखा व वर्षनिहाय स्पष्ट दर्शविण्यात यावी. अतिरिक्त तुकड्यास उपलब्ध होऊ शकणाऱ्या विद्यार्थी संख्येची अंदाजित आकडेवारी द्यावी.
- अनु. क्र. ३ स्थानिक अन्य महाविद्यालयातील विद्याशाखानिहाय वर्गनिहाय तुकड्या व त्यामधील विद्यार्थी संख्या वर्षनिहाय दर्शविण्यात यावी.
- टीप :** वरील माहिती A-४ साईज पेपरमध्ये विहित नमुन्यात पाठवावी. माहिती विहित नमुन्यात नसेल तर आपल्या प्रस्तावाचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

जोडपत्र - ४

तक्ता - 'ड'

नवीन विद्याशाखा सुरु करण्याकरिता मंजूरीचे प्रस्ताव

- अनु. क्र. १ संबंधित महाविद्यालयासाठी शासनाने मंजूरी दिलेल्या सध्याच्या विद्याशाखांसंबंधी माहिती यामध्ये दर्शविण्यात यावी. ती दर्शविताना सध्याच्या विद्याशाखेतील ३ वर्षांची विद्यार्थी संख्या, विद्याशाखा व वर्गनिहाय दर्शविण्यात यावी.
- अनु. क्र. २ मागणी केलेल्या विद्याशाखांचा उल्लेख करण्यात यावा.
- अनु. क्र. ३ मागणी केलेल्या विद्याशाखांसाठी उपलब्ध होणारी अपेक्षित विद्यार्थी संख्या दर्शविण्यात यावी.
- अनु. क्र. ४ स्थानिक ठिकाणी किंवा संबंधित तालुक्यात अन्य महाविद्यालयात मागणी केलेली विद्याशाखा अस्तित्वात असल्यास अशा सर्व महाविद्यालयांची माहिती मागील ३ वर्षांच्या वर्षनिहाय विद्यार्थीसंख्येसह दर्शविण्यात यावी. (प्रथम वर्षाची)
- टीप :** वरील माहिती A-४ साईज पेपरमध्ये विहित नमुन्यात पाठवावी. माहिती विहित नमुन्यात नसेल तर आपल्या प्रस्तावाचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

तक्ता - 'अ'

शैक्षणिक वर्ष २० - २० मध्ये महाविद्यालयांचे नवीन विषय सुरु करण्याबाबतचे प्रस्ताव

महाविद्यालयाचे नांव : -----

१. सध्या महाविद्यालयातील मंजूर विद्याशाखा व विषय :
अ. विद्याशाखा, वर्ग व विषय मंजूरीचे वर्ष :

	विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या (गेल्या तीन वर्षांची)					
	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
प्रथम वर्ष						
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष						
पंचम वर्ष						

२. विस्तारासाठी मागितलेले नवीन विषय :

विद्याशाखा व वर्ग	नवीन विषय	उपलब्ध होऊ शकणारी विद्यार्थी संख्या

३. स्थानिक अन्य महाविद्यालयात हा विषय शिकविला जात असल्यास त्याची माहिती (स्थानिक महाविद्यालय नसल्यास तालुक्यातील अन्य महाविद्यालयांची माहिती येथे द्यावी)	महाविद्यालयाचे नाव	विषय	मागील वर्षाची विद्यार्थी संख्या	
			प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले

४. नवीन विषयासाठी जादा कर्मचारी वर्ग लागणार असल्यास त्यांची संख्या

अ) शिक्षक वर्ग ----- ब. शिक्षकेत्तर वर्ग-----

५. नवीन विषयासाठी जादा कर्मचारी वर्गाच्या पदांवर होणारा एकुण वार्षिक खर्च :

प्राचार्य
सही व शिक्का

१. विद्यापीठाचे अभिप्राय :
२. विभागीय शिक्षण सहसंचालकाचे अभिप्राय :
३. संचालनालयाचे अभिप्राय :

तक्ता - 'ब'

शैक्षणिक वर्ष २० - २० मध्ये महाविद्यालयांचे नैसर्गिक वाढीचे विषय सुरु करण्याबाबतचे प्रस्ताव

महाविद्यालयाचे नांव :

१. शासनाने मंजुरी दिलेले विषय :

अ. विद्याशाखा, वर्ग मंजूर विषय.....

	विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या (गेल्या तीन वर्षांची)					
	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
प्रथम वर्ष						
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष						
पंचम वर्ष						

२. नैसर्गिक वाढीसाठी मागणी केलेले विषय :

अ. क्र.	विद्याशाखा व वर्ग	नैसर्गिक वाढीचे विषय	उपलब्ध होऊ शकणारी विद्यार्थी संख्या
१	द्वितीय वर्ष		
२	तृतीय वर्ष		
३	चतुर्थ वर्ष		
४	पंचम वर्ष		

३. ज्या विद्याशाखेचा विषय मागितला असेल त्या विद्याशाखेची विद्यार्थी संख्या.....
विद्याशाखा व वर्ग

	वर्षनिहाय विद्यार्थी संख्या (गेल्या तीन वर्षांची)					
	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष						
पंचम वर्ष						

४. नैसर्गिक वाढीच्या विषयासाठी जादा कर्मचारी वर्ग लागणार असल्यास त्यांची संख्या

अ) शिक्षक वर्ग ब. शिक्षकेत्तर वर्ग.....

५. नैसर्गिक वाढीच्या विषयासाठी जादा कर्मचारी वर्गाच्या पदांवर होणारा एकुण वार्षिक खर्च :

प्राचार्य
सही व शिक्का

१. विद्यापीठाचे अभिप्राय :

२. विभागीय शिक्षण सहसंचालकाचे अभिप्राय :

३. संचालनालयाचे अभिप्राय :

तक्ता - 'क'

शैक्षणिक वर्ष २० - २० मध्ये सुरु करावयाचे अतिरिक्त तुकड्यांचे प्रस्ताव

महाविद्यालयाचे नाव :-----

१. संबंधित विद्याशाखेत हल्ली अस्तित्वात असलेले वर्ग, तुकड्या व प्रत्येक तुकड्यातील विद्यार्थी संख्या-----
 अ) विद्याशाखा व वर्ग ----- मंजूर तुकड्यांची संख्या-----

	विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या (गेल्या तीन वर्षांची)					
	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
प्रथम वर्ष						
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष						
पंचम वर्ष						

२. मागणी केलेले अतिरिक्त तुकडी, विद्याशाखा व वर्ग		मागणी केलेल्या अतिरिक्त तुकड्यांची संख्या	उपलब्ध होऊ शकणारी विद्यार्थी संख्या
	प्रथम वर्ष		
	द्वितीय वर्ष		
	तृतीय वर्ष		
	चतुर्थ वर्ष		
	पंचम वर्ष		

३. स्थानिक अन्य महाविद्यालयात विद्याशाखानिहाय तुकड्या व त्यातील विद्यार्थी संख्या

अ. क्र.	महाविद्यालयाचे नाव	विद्याशाखा व वर्ग	तुकड्यांची संख्या	मागील वर्षाची विद्यार्थी संख्या

४. अतिरिक्त तुकड्यांसाठी जादा कर्मचारी वर्ग लागणार असल्यास त्यांची संख्या
 अ) शिक्षक वर्ग ----- ब. शिक्षकेत्तर वर्ग-----
५. अतिरिक्त तुकड्यांसाठी जादा कर्मचारी वर्गाच्या पदांवर होणारा एकुण वार्षिक खर्च :

प्राचार्य
 सही व शिक्का

१. विद्यापीठाचे अभिप्राय :
 २. विभागीय शिक्षण सहसंचालकाचे अभिप्राय :
 ३. संचालनालयाचे अभिप्राय :

तक्ता - 'ड'

शैक्षणिक वर्ष २० - २० मध्ये महाविद्यालयांचे नैसर्गिक वाढीचे विषय सुरु करण्याबाबतचे प्रस्ताव

महाविद्यालयाचे नांव : -----

१. शासनाने मंजुरी दिलेल्या विद्याशाखा व त्यातील मागील ३ वर्षांची विद्यार्थी संख्या :-----

अ. विद्याशाखा, वर्ग ----- मंजुर विषय-----

	विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या (गेल्या तीन वर्षांची)					
	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
प्रथम वर्ष						
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष						
पंचम वर्ष						

२. कोणत्या विद्याशाखेची मागणी केली आहे ? -----

३. संबंधित विद्याशाखेसाठी उपलब्ध होणारी अपेक्षित विद्यार्थी संख्या :-----

४. स्थानिक ठिकाणी किंवा तालुक्यात असलेल्या महाविद्यालयात मागणी केलेली विद्याशाखा आहे का? व त्यामधील मागील ३ वर्षांची वर्षनिहाय विद्यार्थी संख्या :-----

५. विद्याशाखा असल्यास :

अ. क्र.	महाविद्यालयाचे नाव	प्रथम वर्षाची विद्यार्थी संख्या		
		२० - २०	२० - २०	२० - २०
१				
२				
३				

६. नवीन विद्याशाखेसाठी जादा कर्मचारी वर्ग लागणार असल्यास त्यांची संख्या

अ) शिक्षक वर्ग ----- ब. शिक्षकेत्तर वर्ग-----

७. नवीन विद्याशाखेसाठी जादा कर्मचारी वर्गाच्या पदांवर होणारा एकुण वार्षिक खर्च :

प्राचार्य
सही व शिक्का

४. विद्यापीठाचे अभिप्राय :

५. विभागीय शिक्षण सहसंचालकाचे अभिप्राय :

६. संचालनालयाचे अभिप्राय :



NAAC Accredited-2015
'B' Grade (CGPA 2.62)

PUNYASHLOK AHILYADEVI HOLKAR SOLAPUR UNIVERSITY, SOLAPUR



No.

To
Registrar,
Punyashlok Ahilyadevi Holkar
Solapur University, Solapur

Sub : Continuation of affiliation for teaching Post-Graduate Degree/ Diploma Courses.

Sir,

I am submitting herewith the application with a request to grand Continuation of affiliation to the college for teaching Post-graduate Degree Courses from June..... The necessary information is given below.

1	Name of College	
2	Address	
	Phone/Mobile	
	Fax	
	E-mail	
	Name of Trust	
	Address	
	Phone/Mobile	
	Fax	
	E-mail	
3	Year of Establishment	

4 a)	Degree courses and subjects for which the college is already affiliated.	
b)	Year of starting concerned U.G. Courses.	
c)	Post-graduate courses and subject for which the college is already granted affiliation and for how many years continuously these subjects/Courses are taught.	
d)	Courses and subjects for which affiliation is required for Post-graduation teaching. (along with specialization if any)	
5	Number of colleges in the same city/town conducting courses up to bachelors degree (type of courses along with subject may be specified)	
6	Number of colleges in the same city/town conducting post graduate courses (type of courses along with subject may be specified)	
7	Number of students passing the degree examination in relevant subject.	
8	Need for starting / new Post Graduation Course.	
9	Whether recognized teachers are available according to the rules prescribed for each subject / paper Give names teachers and with subject / papers. Give names of teachers with subjects. Mention the subjects in which they are recognized. (This information may be supplied in the attach statement)	

a)	Please attach a list of teachers on the roll staff of the college as approval by university with their details such as qualification, experience etc. (faculty wise and subject wise) of the relevant subject)																	
b)	Work Load																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Name of the Teacher</th> <th style="width: 25%;">Details of Reorganization</th> <th style="width: 25%;">UG Workload</th> <th style="width: 25%;">PG Workload</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Name of the Teacher	Details of Reorganization	UG Workload	PG Workload											
Name of the Teacher	Details of Reorganization	UG Workload	PG Workload															
c)	<p>Whether adequate PG recognized staff is available in the institution Yes/ No in No then give additional teacher</p> <p style="text-align: center;">Work Load</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Name of the Teacher</th> <th style="width: 33%;">Details of Reorganization</th> <th style="width: 34%;">Proposed PG workload to be given</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Name of the Teacher	Details of Reorganization	Proposed PG workload to be given												
Name of the Teacher	Details of Reorganization	Proposed PG workload to be given																
d)	Weather the teachers working in other colleges whose named have been include in (c) above have given their consent for teaching P.G. courses through their principals. If so, attach copies of consent letters.																	

10 a)	Accommodation available for Post-graduate classes/practicals and its suitability	
b)	Hostel accommodation if any available for Post – graduate students.	
11	Library facilities available for post graduate teaching 1. Number of Titles 2. Number of Volumes 3. Number of Journals	
12	Laboratory facilities for each Science subject.	
13	Financial arrangements for meeting Expenses on the proposed Post-Graduate course	

Place :

Yours Faithfully

Date :

Principal/Director

तक्ता - अ

शैक्षणिक वर्ष २० -२० मध्ये महाविद्यालयांचे नवीन विषय सुरु करण्याबाबतचे प्रस्ताव
(पदव्युत्तर स्तरावरील नवीन विषय)

महाविद्यालयाचे नाव :

१) सध्या महाविद्यालयातील मंजूर विद्याशाखा व विषय :

(पदव्युत्तर)

विद्याशाखा वर्ग व विषय मंजूरीचे वर्ष :

विषयनिहाय विद्यार्थी संख्या

	२० - २०		२० - २०		२० - २०	
	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले
प्रथम वर्ष						
द्वितीय वर्ष						
तृतीय वर्ष						
चतुर्थ वर्ष (अभियांत्रिकी व तत्सम)						
पंचम वर्ष (विधी शाखेसाठी)						

२)

विस्तारासाठी मागितलेले नवीन विषय (पदव्युत्तर नवीन संलग्नकरणासाठी)	विद्याशाखा व वर्ग (भाग)	नवीन विषय	उपलब्ध होऊ शकणारी विद्यार्थी संख्या
१	२	३	४

३)

स्थानिक अन्य महाविद्यालयात हा विषय शिकविला जात असल्यास त्याची माहिती (स्थानिक महाविद्यालय नसल्यास तालुक्यातील अन्य महाविद्यालयाची माहिती येथे द्यावी.)			
१	२	३	४

४) विस्ताराच्या विषयासाठी आवश्यक (नवीन संलग्निकरण)

असणाऱ्या जादा शिक्षक पदांची संख्या :

५) नवीन विषयासाठी जादा कर्मचारी वर्गाच्या पदावर होणारा एकूण

वार्षिक खर्च :

६) विद्यापीठाचे अभिप्राय :

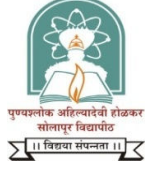
प्र-कुलगुरु
शैक्षणिक, संशोधन आणि विकास
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

७) विभागीय शिक्षण सहसंचालकांचे अभिप्राय :

८) संचालनालयाचे अभिप्राय :

अर्ज क्रमांक

किंमत रु. १०००/-



NAAC Accredited-2015
'B' Grade (CGPA 2.62)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर



जा. क्र.

दिनांक :

प्रति

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

विषय : शैक्षणिक वर्ष ----- पासून ----- या
अभ्यासक्रमाच्या निरंतर संलग्नकरणाच्या प्रस्तावाबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील / मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थेतील ----- या
अभ्यासक्रमांतर्गत विषयवार पाठयक्रमांच्या जून ----- पासूनच्या निरंतर संलग्नकरणासाठीचा
प्रस्ताव विहित नमुन्यामध्ये योग्य त्या कागदपत्रासह मराठी भाषेच्या DVB-TT Surekh या फॉन्टमध्ये
सी.डी. व विहित शुल्कासह सोबत पाठवित आहे, तो स्वीकारून योग्य ती कार्यवाही व्हावी ही विनंती.

कळावे,

ठिकाण :

आपला विश्वासू,

दिनांक :

()
प्राचार्य

निरंतर संलग्नकरण (पदवी)

(महाविद्यालयाच्या निरंतर संलग्नकरणासाठीचा प्रस्ताव)

अनु. क्र.		
१) अ)	महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता	
	स्थापना वर्ष	
	दूरध्वनी क्रमांक	
	फॅक्स क्रमांक	
	ई-मेल	
	वेबसाईट	
ब)	शिक्षण संस्थेचे नांव व पत्ता	
	स्थापना वर्ष	
	दूरध्वनी क्रमांक	
	फॅक्स क्रमांक	
	ई-मेल	
	वेबसाईट	
२) अ)	शासनाच्या मान्यतेचे स्वरूप	i) अनुदानित ii) विना अनुदानित iii) अंशतः अनुदानित iv) कायम स्वरूपी विनाअनुदानित
ब)	शासनाच्या मान्यता पत्र	
३)	महाविद्यालयात / मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थेत सुरु असलेले पाठ्यक्रम / शाखा	i) कला ii) वाणिज्य iii) विज्ञान iv) कला व वाणिज्य v) कला व विज्ञान vi) वाणिज्य व विज्ञान vii) कला, वाणिज्य व विज्ञान viii) कला व बी.ए.बी.एड. ix) कला, वाणिज्य व बी.ए.बी.एड. x) वाणिज्य व बी.ए.बी.एड. xi) कला, वाणिज्य, विज्ञान व बी.ए.बी.एड. xii) बी.एड. xiii) बी.पी.एड. xiv) विधी xvi) समाजकार्य (MSW) xvii) अभियांत्रिकी xv) इतर - ()

परिशिष्ट अ

४) निरंतर संलग्निकरणासाठी मागितलेल्या पाठ्यक्रमाचा विषयवार तपशील : (आवश्यकता भासल्यास स्वतंत्र कागदावर तपशील द्यावा)

अ. क्र.	अभ्यासक्रम	पाठ्यक्रम	विषय आवश्यक / आयडीएस/ ऐच्छिक / विशेष स्तर	मंजूर विद्यार्थी संख्या	प्रवेशित विद्यार्थी संख्या (चालू शैक्षणिक वर्ष २००८-०९)	मंजूर तुकडीपेक्षा अधिक तुकडी / विद्यार्थी प्रवेशासाठी विद्यापीठ मंजूरी पत्र क्रमांक	शासनाचे मंजूरी पत्र क्रमांक व दिनांक	विद्यापीठाच्या लाभलेल्या संलग्निकरणाची मुदत	पुढील तीन वर्षात उपलब्ध होणारी विद्यार्थी संख्या			शेरा
									२०	२०	२०	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३

परिशिष्ट ब

५) वर्ग आणि विषयवार मागील तीन वर्षांची विद्यार्थी संख्या : (आवश्यकता भासल्यास स्वतंत्र कागदावर तपशील द्यावा)

अ. क्र.	अभ्यासक्रम	पाठ्यक्रम	विषय (आवश्यक / आयडीएस/ स्पेशल)	विषयवार विद्यार्थी संख्या						शेरा
				शैक्षणिक वर्ष						
				२० - २०		२० - २०		२० - २०		
				प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	प्रवेशित	परीक्षेस बसलेले	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११

ठिकाण :

दिनांक :

()
प्राचार्य / संचालक

परिशिष्ट क

६) शिक्षक कार्यभाराबाबतचा तपशील : (आवश्यकता भासल्यास स्वतंत्र कागदावर तपशील द्यावा)

अ. क्र.	शिक्षकांचे नाव	शैक्षणिक अर्हता	विषय	महाविद्यालयातील I नेमणूक तारीख	शिकविण्याचा अनुभव			शिकवित असलेले वर्ग	शिकवित असलेले विषय	सध्याचा कार्यभार			नेमणूकीचे स्वरूप नियमित / स्थानिक/ तदर्थ / तात्पुरती इ.	विद्यापीठ मान्यता पत्र क्रमांक	वेतन श्रेणी	शेरा
					शैक्षणिक	व्यावसायिक	एकूण			थेअरी	प्रेक्टिकल I	एकूण				
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७

ठिकाण :

दिनांक :

()
प्राचार्य / संस्थाचालक

परिशिष्ट ड

७) शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवकांच्या बिंदू नामावलीनुसार नियुक्तीबाबतचा विषयवार तपशील : (आवश्यकता भासल्यास स्वतंत्र कागदावर तपशील द्यावा)

(समितीने या संदर्भात विद्यापीठाचे मान्यताप्राप्त पहावे)

शिक्षक कर्मचारी

अ.क्र.	विषय	शिक्षक / शिक्षकेत्तर सेवकांचे नाव	पदनाम	जन्म तारीख	नेमणूक तारीख	संवर्ग	रोस्टर मधील बिंदू क्रमांक	रोस्टरमधील वापरलेला बिंदू क्रमांक	विद्यापीठ मान्यता पत्र क्र.	शिल्लक अनुशेष					शेरा
										अ.जा.	अ.ज.	वि.जा.	भ.ज.	इ.मा.व.	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६

ठिकाण :

दिनांक :

()

प्राचार्य / संचालक

८) महाविद्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या भौतिक सुविधांचा तपशील :-

अ) प्रशासकीय विभाग :-

प्रपत्र - १

अ.क्र.	सुविधा	क्षेत्रफळ (चौ.मी.)	शेरा
१.	महाविद्यालयाचे कार्यालय		
२.	प्राचार्य कक्ष (विश्रांती दालन, प्रसाधन गृहासह)		
३.	शिक्षक कक्ष (स्त्री / पुरुष प्रसाधन गृहासह)		
४.	स्टोअर रुम स्टॉग रुम		

ब) शैक्षणिक विभाग :-

प्रपत्र - २

अ.क्र.	सुविधा	क्षेत्रफळ	संख्या	शेरा
१.	वर्ग खोल्यांची संख्या			
२.	बॅचिसची संख्या (बैठक व्यवस्था)			
३.	ग्रंथालय i) क्रमिक पुस्तके ii) संदर्भ ग्रंथ iii) नियतकालिके iv) वृत्तपत्रे v) शैक्षणिक सी.डी. vi) इंटरनेट सुविधा vii) झेरॉक्स सुविधा viii) ई लर्निंग मटेरीअल			
४.	अभ्यासिका			
५.	अभ्यासिकेतील बैठक व्यवस्था i) बाक ii) टेबल iii) खुर्च्या			
६.	प्रयोगशाळा विषय :- i) ii) iii) iv)			

क) अध्यापनपूरक / अध्यापनेतर सुविधा :-

प्रपत्र - ३

अ.क्र.	सुविधा	क्षेत्रफळ	संख्या	शेरा
१.	एन.एस.एस. खोली			
२.	एन.सी.सी. खोली			
३.	जिमखाना			
४.	क्रीडांगण			
५.	फॅक्स, इंटरनेट सुविधा			
६.	प्रसाधनगृहे i) विद्यार्थ्यांसाठी ii) विद्यार्थीनींसाठी			
७.	विद्यार्थीनी स्वतंत्र कक्ष			

ड) अपेक्षित सुविधा :-

प्रपत्र - ४

अ.क्र.	सुविधा	क्षेत्रफळ	संख्या	शेरा
१.	प्राचार्य निवास			
२.	विद्यार्थी वसतिगृह i) खोल्या ii) प्रवेश क्षमता			
३.	विद्यार्थीनी वसतिगृह i) खोल्या ii) प्रवेश क्षमता			
४.	शिक्षक व प्रशासकीय निवासस्थाने			
५.	सभागृह			
६.	बैठक खोली			
७.	करमणूक कक्ष			
८.	उपहारगृह			
९.	आरोग्य केंद्र			

टिप :- विद्यार्थी व विद्यार्थीनी वसतिगृह सुविधा व्यावसायिक महाविद्यालयासाठी / मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थासाठी आवश्यक आहे.

९) महाविद्यालयाने / मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थेने ठेवलेल्या निधीचा तपशील :-

प्रपत्र - ५

अ.क्र.	निधीचे स्वरूप	ठेवीची रुपये	रक्कम	बँकेचे नाव	ठेव तारीख	ठेवल्याची तारीख	मुदत संपण्याची तारीख
१.	राखीव निधी						
२.	इमारत निधी						
३.	तूट निधी						
४.	प्रयोगशाळा निधी						
	एकूण						

१०) महाविद्यालयाने / मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थेने आकारलेल्या शुल्काचा तपशील :-

(प्रत्येक वर्गनिहाय तक्ता)

प्रपत्र - ६

अ.क्र.	शुल्काचा तपशील	विद्यापीठाने / शासनाने ठरवून दिलेले शुल्क	महाविद्यालयाने / मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थेने प्रत्यक्षात आकारलेले शुल्क	शेरा
१	२	३	४	५
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				
१२.				
१३.				
१४.				
१५.				
१६.				
१७.				
	एकूण			

११) शिक्षक, प्रशासकीय सेवक, विद्यार्थी याच्या संदर्भातील कागदपत्राच्या पूर्ततेबाबत महाविद्यालयाने /

मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थेने केलेली कार्यवाही :-

प्रपत्र - ७

अ.क्र.	कागदपत्रांचा तपशील	वस्तुस्थिती		शेरा
		होय	नाही	
१.	सर्व शिक्षकांना नियुक्ती पत्रे दिलेली आहेत काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२.	सर्व शिक्षकेत्तर सेवकांना नियुक्ती पत्रे दिलेली आहेत काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३.	सर्व संबंधित शिक्षकांना सेवेत कायम केल्याची पत्रे दिलेली आहेत काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
४.	सर्व संबंधित शिक्षकेत्तर सेवकांना सेवेत कायम केल्याची पत्रे दिलेली आहेत काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
५.	सर्व शिक्षकांची सेवा पुस्तके अद्यावत नोंदीसह दोन प्रतीत तयार केलेली आहे काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६.	सर्व शिक्षकेत्तर सेवकांची सेवा पुस्तके अद्यावत नोंदीसह दोन प्रतीत तयार केलेली आहे काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
७.	सर्व संबंधित शिक्षकांची जी.पी.एफ. / सी.पी.एफ. / अंशदान निवृत्ती योजनेनुसार ची रक्कम पगारातून कपात करून संबंधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
८.	सर्व संबंधित शिक्षकेत्तर सेवकांची जी.पी.एफ. / सी.पी.एफ. / अंशदान निवृत्ती योजनेनुसार ची रक्कम पगारातून कपात करून संबंधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
९.	सर्व संबंधित शिक्षकांच्या ग्रॅज्युईटीची (उपदानांची) तरतूद केलेली आहे काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१०.	सर्व संबंधित शिक्षकेत्तर सेवकांची ग्रॅज्युईटीची (उपदानांची) तरतूद केलेली आहे काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
११.	सर्व संबंधित शिक्षकांच्या आयकराची रक्कम कपात करून संबंधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१२.	सर्व संबंधित शिक्षकेत्तर सेवकांच्या आयकराची रक्कम कपात करून संबंधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

१३.	सर्व शिक्षकांची व्यवसाय कराची रक्कम कपात करुन संबधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१४.	सर्व शिक्षकेत्तर सेवकांची व्यवसाय कराची रक्कम कपात करुन संबधित कार्यालयास भरली जाते काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१५.	सर्व संबधित शिक्षकांची वेतन निश्चिती करुन घेवून त्यानुसार कार्यवाही केलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१६.	सर्व संबधित शिक्षकांची स्थान निश्चिती करुन घेवून त्यानुसार कार्यवाही केलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१७.	सर्व संबधित शिक्षकेत्तर सेवकांची स्थान / वेतन निश्चिती करुन घेवून त्यानुसार कार्यवाही केलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१८.	सर्व संबधित शिक्षकांच्या उदबोधन / उजाळा वर्गाचे नियोजन करुन त्यानुसार कार्यवाही केलेली आहे काय ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१९.	सर्व संबधित कर्मचाऱ्याच्या बदली / बडती / सेवाखंड क्षमापन याबाबतच्या कागदपत्राची पूर्तता केलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२०.	सर्व संबधित कर्मचाऱ्याच्या पेन्शन बाबतच्या कागदपत्राची पूर्तता केलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२१.	सर्व विद्यार्थ्यांची जनरल रजिस्टरला नोंद घेतलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२२.	सर्व वर्गाचे शुल्क विद्यापीठाने ठरवून दिल्याप्रमाणे आकारले जाते काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२३.	सर्व विषयाच्या शिक्षकांची बिंदू नामावली अद्यावत नोंदीसह ठेवलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२४.	सर्व शिक्षकेत्तर सेवकांची बिंदू नामावली अद्यावत नोंदीसह ठेवलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२५.	सर्व संबधित शासन निर्णय, शासन/विद्यापीठ/युजीसी आदेश, परिपत्रके इ. अद्यावत ठेवण्याची योग्य पध्दत अवलंबलेली आहे काय?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

१२) वैधानिक समित्यांच्या कामकाजासंदर्भात महाविद्यालयीन / मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थेने केलेल्या कार्यवाहीचा तपशील :-

प्रपत्र - ८

अ.क्र.	वैधानिक समिती	स्थापना केलेली		नियमानुसार कामकाज चालू		शेरा
		आहे	नाही	आहे	नाही	
१	२	३	४	५	६	७
१.	स्थानिक व्यवस्थापन समिती / सल्लागार समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२.	विद्यार्थी मंडळ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३.	विशेष कक्ष स्थायी समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
४.	विकास निधी विनियोग समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
५.	खरेदी समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६.	ग्रंथालय समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
७.	जिमखाना समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
८.	लैंगिक छळ प्रतिबंधक समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
९.	तक्रार निवारण समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१०.	अंतर्गत दर्जा हमी कक्ष	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
११.	माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१२.	इतर समित्या	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

१३) महाविद्यालयाने/मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थेने ठेवलेल्या आर्थिक बाबीच्या कागदपत्रांचा तपशील :-

प्रपत्र - ९

अ.क्र.	निधी / कागदपत्रांचा तपशील	अद्यावत उपलब्ध		शेरा
		आहे	नाही	
१	२	३	४	५
१.	चालु वर्षाचे अंदाजपत्रक (सन २० - २०)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२.	रिसीट पेमेंट अकॉंट (सन २० - २०)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३.	बॅलन्स शीट (सन २० - २०)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
४.	इनकम-एक्सपेंडिचर अकॉंट (सन २० - २०)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
५.	इंटरनल ऑडिट स्टेटमेंट (सन)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६.	ऑडिट रिपोर्ट (Sr.Audit/A.G. Audit) (सन)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
७.	रोज कीर्द (Cash Book)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
८.	खतावणी (Ledger)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
९.	शुल्क नोंद वही (Fee Register)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१०.	पी. एल. ए. (Personal Ledger Acct.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
११.	मागासर्गीय शिष्यवृत्ती विनियोग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१२.	विकास निधी विनियोग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१३.	एन.एस.एस. निधी विनियोग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१४.	जड वस्तू नोंद वही (डेडस्टॉक रजिस्टर)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१५.	अॅक्सेशन रजिस्टर	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१६.	इमारत निधी	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१७.	तूट निधी	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१८.	राखीव निधी	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१९.	प्रयोगशाळा निधी	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२०.	संस्था / ट्रस्ट ऑडिट रिपोर्ट (सन)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

१४) महाविद्यालयाने / मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्था गठित करण्यात आलेल्या अध्यायनपूरक/

अध्यापनेतर कार्य समित्यांची माहिती :-

प्रपत्र - १०

अ.क्र.	अध्यापनपूरक / अध्यापनेतर कार्य समितीचे नाव	गठित केलेली		योग्य पध्दतीने कामकाज चालू		शेरा
		आहे	नाही	आहे	नाही	
१	२	३	४	५	६	७
१.	परीक्षा विभाग / मूल्यमापन समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
२.	हजेरी समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
३.	विषयवार / शाखावार मंडळे	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
४.	शाखासुधार समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
५.	चर्चासत्रे/कार्यशाळा/शिक्षक प्रशिक्षण इ. आयोजन समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
६.	एन.एस.एस. विभाग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
७.	एन.सी.सी. विभाग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
८.	व्यवसाय / रोजगार मार्गदर्शन कक्ष समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
९.	भित्तीपत्रक	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१०.	समुपदेशन समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
११.	प्रसिध्दी समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१२.	निसर्ग मंडळ / सहल विभाग	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१३.	वक्तृत्व व वादविवाद समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
१४.	माजी विद्यार्थी संघ समन्वय समिती	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

१५) महाविद्यालयाने/मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थेने केलेल्या उल्लेखनीय कार्याचा/मिळालेल्या यशाचा तपशील :

प्रपत्र - ११



अ.क्र.	कार्याचे / यशाचे क्षेत्र	कार्याचा तपशील	शेरा
१.	शैक्षणिक क्षेत्र	१) २) ३) ४) ५)	
२.	क्रीडा क्षेत्र	१) २) ३) ४) ५)	
३.	सांस्कृतिक क्षेत्र	१) २) ३) ४) ५)	
४.	एन.एस.एस. / एन.सी.सी. विभाग	१) २) ३) ४) ५)	
५.	विस्तार कार्य	१) २) ३) ४) ५)	
६.	दूर शिक्षण	१) २) ३) ४) ५)	
७.	शिक्षक / शिक्षकेत्तर सेवकांचे उल्लेखनीय कार्य / यश	१) २) ३) ४) ५)	

अ.क्र.	कार्याचे / यशाचे क्षेत्र	कार्याचा तपशील	शेरा
८.	अग्रणी महाविद्यालयांतर्गत राबविलेले विशेष उपक्रम	१) २) ३) ४) ५)	
९.	आपातकालीन व्यवस्थापन कार्य	१) २) ३) ४) ५)	
१०.	प्लेसमेंट / मार्गदर्शन	१) २) ३) ४) ५)	
११.	विद्यापीठ अनुदान आयोग- नियोजन मंडळ (Planning Board for UGC proposals)	१) २) ३) ४) ५)	
१२.	इतर	१) २) ३) ४) ५)	

प्राचार्य / संचालक

ठिकाण :

दिनांक :

 <p>पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ ॥ विद्यया संयन्ता ॥ NAAC Accreditation २०१५ "B" Grade (CGPA २.६२)</p>	<p>पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर (महाविद्यालय/विषय/अभ्यासक्रम/अतिरिक्त तुकडी/विद्याशाखा बंद करण्यासाठी करावयाचा अर्जाचा नमुना) (कृपया अर्ज ०१ ऑगस्ट पूर्वी सादर करणे अनिवार्य आहे.)</p>	
---	--	---

जा. क्र.

दिनांक.

संस्थेचे नाव व पत्ता :

महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता :

प्रति

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर - ४१३२५५

विषय : शैक्षणिक वर्ष २० - - पासून ----- महाविद्यालय /
विषय / अभ्यासक्रम /अतिरिक्त तुकडी/विद्याशाखा बंद करण्याबाबत.

संदर्भ - संस्थेचा ठराव क्र. _____ दि. _____

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून -----या संस्थेमार्फत संचलित-----

----- हे महाविद्यालय/ या महाविद्यालयातील विषय/ अभ्यासक्रम
/अतिरिक्त तुकडी/विद्याशाखा शै. वर्ष ----- पासून ठराव क्र. दि. बंद करावयाचे
ठरविले आहे. त्यानुसार विद्यापीठाकडून बंद करण्याची प्रक्रिया होण्यासाठी अर्ज करीत आहे.

१. महाविद्यालय /विषय / अभ्यासक्रम /अतिरिक्त तुकडी/नविन विद्याशाखा बंद करण्याची गरज /कारण (जादा माहिती
सादर करावयाची असल्यास स्वतंत्र कागदाचा वापर करावा.)

१.

२.

३.

४.

सबब, उपरोक्त कारणे लक्षात घेता महाविद्यालयात महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी /
विद्याशाखा बंद करण्याबाबत प्रस्तुत अर्ज स्वीकृती व्हावा ही विनंती.

आपला विश्वासू

अध्यक्ष / सचिव
संस्थेच्या नावाचा शिक्का

ठिकाण :

दिनांक :

टीप : १) अनावश्यक भाग रद्द करून स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे.

२) सर्व जोडपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

[Proforma]

महाविद्यालये / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करण्याबाबत संस्थेने /
महाविद्यालयाने द्यावयाची माहिती

Fees Particulars			
DD. No. / Cheque No.	Bank / Branch	Amount	Date & Receipts No.

अ.क्र.	तपशील	माहिती
१.	संस्थेचे नाव	
	संपूर्ण पत्ता (पिनकोड नंबर सह)	
२.	दूरध्वनी क्र. फॅक्स क्र.	
३.	महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता	
	फोन नंबर.	
	मोबाईल नंबर.	
	ई - मेल	
	वेब साईट	
४.	महाविद्यालयाचे स्थापना वर्ष	
५.	महाविद्यालयाचे नॅक ॲक्रिडेशन	आहे/ नाही

६.	महाविद्यालयाचे / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा सुरु करण्याचे महाराष्ट्र शासन / ए.आय.सी.टी.ई. नवी दिल्ली / एन.सी.टी.ई. (भोपाळ) यांचे मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (सोबत सत्यप्रत जोडावी) ए.आय.सी.टी.ई. व एन.सी.टी.ई. यांची मान्यता लागू नसल्यास तसे नमूद करावे.																									
७.	महाविद्यालयाची इमारत संस्थेच्या मालकीची आहे किंवा कसे या बाबतचा तपशील :																									
८.	महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा मान्यता प्रकार	अनुदानित <input type="text"/> कायम विना अनुदानित <input type="text"/> महिला महाविद्यालय <input type="text"/> अल्पसंख्यांक <input type="text"/> (In case of minority, minority status certificate to be enclosed)																								
९.	Corpus Fund Details (Xerox Copies be enclosed) <table border="1" data-bbox="412 1066 1344 1367"> <thead> <tr> <th data-bbox="412 1066 540 1108">Sr.No.</th> <th data-bbox="540 1066 1008 1108">FDRS</th> <th data-bbox="1008 1066 1344 1108">Maturity Date</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Sr.No.	FDRS	Maturity Date																					
Sr.No.	FDRS	Maturity Date																								
१०.	प्राचार्यांचे नाव व फोन क्रमांक																									
११.	बंद करणार असलेल्या महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा याचा तपशील																									
१२.	महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करण्याचे शैक्षणिक वर्ष																									

१३.	बंद करणार असलेला अभ्यासक्रमाचा प्रकार	अनुदानित / कायम विना अनुदानित																																	
१४.	ज्या क्षेत्रात महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करावयाचे आहे त्या क्षेत्रात परिसरातील इतर महाविद्यालयांची नावे व तेथे सुरु असलेले अभ्यासक्रम																																		
१५.	व्यावसायिक महाविद्यालय असल्यास इंजिनिअरींग, आर्किटेक्चर, फार्मसी, शिक्षणशास्त्र, विधी इ. तांत्रिक महाविद्यालयाच्या संस्थांनी महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरिक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करण्याचा प्रस्ताव संबंधित प्राधिकरणाकडे विहित मुदतीत सादर केलेला आहे का? असल्यास त्याची एक प्रत विद्यापीठास द्यावी																																		
१६.	महाविद्यालयास सध्या विद्यापीठाचे संलग्निकरण लाभलेल्या पाठ्यक्रमांची / विषयांची नावे संलग्निकरणाची सद्यःस्थिती. (मान्यता पत्राची सत्यप्रत जोडावी)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sr.No.</th> <th>Course Name</th> <th colspan="2">Affiliation Details</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(स्वतंत्रपणे उपरोक्त तक्त्यानुसार माहिती सादर करावी.)</p>		Sr.No.	Course Name	Affiliation Details																													
Sr.No.	Course Name	Affiliation Details																																	
१७.	सध्या शिकवित असलेल्या निरनिराळ्या पाठ्यक्रमासाठी / विषयासाठी विद्यापीठाकडून मंजूर झालेली वर्गवार विद्यार्थी संख्या व प्रवेशित विद्यार्थी संख्या	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">पदवी</th> </tr> <tr> <th>Sr.No.</th> <th>Course</th> <th>Sanctioned Intake</th> <th>Actual Admission</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="4">पदव्युत्तर</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		पदवी				Sr.No.	Course	Sanctioned Intake	Actual Admission													पदव्युत्तर											
पदवी																																			
Sr.No.	Course	Sanctioned Intake	Actual Admission																																
पदव्युत्तर																																			

इतर अभ्यासक्रम सुरु असल्यास				
(स्वतंत्रपणे उपरोक्त तक्त्यानुसार माहिती सादर करावी.)				
१८.	जे पाठ्यक्रम बंद करणार आहे त्या अभ्यासक्रमाची विद्यार्थी संख्या वर्ग निहाय द्यावी. व संलग्निकरणाची मुदत			
पदवी				
Sr. No	Course	Sanctioned Intake	Actual Admission	Affiliation Details
पदव्युत्तर				
Sr. No	Course	Sanctioned Intake	Actual Admission	Affiliation Details
इतर अभ्यासक्रम				
Sr. No	Course	Sanctioned Intake	Actual Admission	Affiliation Details
१९.	संस्थेचा महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरीक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करण्याबाबतचा ठराव दिनांक (सत्यप्रत जोडावी)			
२०.	बंद करण्याची आवश्यकता कारणासह			

२१.	शिक्षक / शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांची महाविद्यालय / विषय / अभ्यासक्रम / अतिरीक्त तुकडी / विद्याशाखा बंद करण्यास ना-हरकत असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र								
२२.	सदर अभ्यासक्रम उपलब्ध असणा-या शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांची संख्या (नियुक्तीचा प्रकार) खालील तक्त्यानुसार स्वतंत्र माहिती सादर करावी.								
अ. क्र.	नाव	शैक्षणिक पात्रता	पद	विषय	संवर्ग	नियुक्ती दिनांक	नियुक्तीचा प्रकार	विद्यापीठाची रितसर मान्यता आहे/नाही (मान्यता पत्र जोडावे.)	
* नियुक्तीचा प्रकार - कायम / तात्पुरता / एकत्रित मानधन									
२३.	महाविद्यालयात शिक्षण घेत असलेल्या विद्यार्थ्यांची पर्यायी व्यवस्थेचे नियोजन								
२४.	सदर अभ्यासक्रम बंद केल्यानंतर शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांचे नियोजन काय (पर्यायी व्यवस्था)								
२५.	शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांचे आत्तापर्यंत देण्यात आलेल्या पगारांचे पगार पत्रक व पासबुकची छायांकित प्रत								
२६.	शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांचे महाविद्यालय काही देणे लागत नसल्याचे प्रमाणपत्र								

२७.	महाविद्यालयास मिळालेले अनुदान																																							
२८.	महाविद्यालयास आत्तापर्यंत समाजकल्याण विभागाकडून प्राप्त झालेला मागील पाच वर्षांचा निधी व त्याचे वर्षानिहाय वाटप (आवश्यकता असल्यास स्वतंत्र पानावर माहिती द्यावी.)																																							
२९.	महाविद्यालयाची स्थावर, जंगम मालमत्ता, जी शासनाच्या किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या आर्थिक निधीतून घेतलेली असेल तर त्याचा तपशील व निधीची रक्कम याची सविस्तर माहिती द्यावी व पुष्टर्थ आवश्यक कागदपत्रांची सत्यप्रत जोडावी.																																							
३०.	बंद करण्यात येणा-या महाविद्यालय / विषय / अभ्यसाक्रम / अतिरीक्त तुकडी /विद्याशाखा यांची इमारत, उपकरणे व इतर साहित्यांची तपशीलवार माहिती.																																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="297 1178 605 1339">स्थावर मालमत्ता</th> <th data-bbox="605 1178 906 1339">विद्यापीठ अनुदान आयोग, राज्य शासन व सार्वजनिक वित्तपुरवठा संस्थांकडून मिळालेली अनुदाने</th> <th data-bbox="906 1178 1198 1339">मूळ किंमत</th> <th data-bbox="1198 1178 1507 1339">सध्याची किंमत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="297 1339 605 1381">इमारत</td> <td data-bbox="605 1339 906 1381"></td> <td data-bbox="906 1339 1198 1381"></td> <td data-bbox="1198 1339 1507 1381"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1381 605 1423">प्रयोगशाळा</td> <td data-bbox="605 1381 906 1423"></td> <td data-bbox="906 1381 1198 1423"></td> <td data-bbox="1198 1381 1507 1423"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1423 605 1465">ग्रंथालय</td> <td data-bbox="605 1423 906 1465"></td> <td data-bbox="906 1423 1198 1465"></td> <td data-bbox="1198 1423 1507 1465"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1465 605 1507">क्रिडांगण</td> <td data-bbox="605 1465 906 1507"></td> <td data-bbox="906 1465 1198 1507"></td> <td data-bbox="1198 1465 1507 1507"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1507 605 1549">इलेक्ट्रॉनिक्स उपकरणे</td> <td data-bbox="605 1507 906 1549"></td> <td data-bbox="906 1507 1198 1549"></td> <td data-bbox="1198 1507 1507 1549"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1549 605 1591">शास्त्रीय उपकरणे</td> <td data-bbox="605 1549 906 1591"></td> <td data-bbox="906 1549 1198 1591"></td> <td data-bbox="1198 1549 1507 1591"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1591 605 1633">शैक्षणिक साहित्य</td> <td data-bbox="605 1591 906 1633"></td> <td data-bbox="906 1591 1198 1633"></td> <td data-bbox="1198 1591 1507 1633"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="297 1633 605 1675">खेळाचे साहित्य</td> <td data-bbox="605 1633 906 1675"></td> <td data-bbox="906 1633 1198 1675"></td> <td data-bbox="1198 1633 1507 1675"></td> </tr> </tbody> </table>	स्थावर मालमत्ता	विद्यापीठ अनुदान आयोग, राज्य शासन व सार्वजनिक वित्तपुरवठा संस्थांकडून मिळालेली अनुदाने	मूळ किंमत	सध्याची किंमत	इमारत				प्रयोगशाळा				ग्रंथालय				क्रिडांगण				इलेक्ट्रॉनिक्स उपकरणे				शास्त्रीय उपकरणे				शैक्षणिक साहित्य				खेळाचे साहित्य						
स्थावर मालमत्ता	विद्यापीठ अनुदान आयोग, राज्य शासन व सार्वजनिक वित्तपुरवठा संस्थांकडून मिळालेली अनुदाने	मूळ किंमत	सध्याची किंमत																																					
इमारत																																								
प्रयोगशाळा																																								
ग्रंथालय																																								
क्रिडांगण																																								
इलेक्ट्रॉनिक्स उपकरणे																																								
शास्त्रीय उपकरणे																																								
शैक्षणिक साहित्य																																								
खेळाचे साहित्य																																								

३१.	ग्रंथालयात असलेल्या ग्रंथांची संख्या व त्याची मूळ किंमत याचा तपशील	
३२.	शिक्षक / शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांची नुकसान भरपाई व्यवस्था केली आहे काय (व्यवस्था करणार असल्यास प्रस्तावा सोबत रु.१००/- चे स्टॅप पेपरवर व्यवस्थेबाबतच हमी पत्र सादर करावे.)	

अ. क्र.	पुस्तके व मासिके	किंमत
१	क्रमिक पुस्तके	
२	संदर्भ ग्रंथ	
३	संशोधन नियतकालिके	
४	अर्वांतर वाचन पुस्तके	
५	इतर	

दिनांक :

सही

अध्यक्ष / सेक्रेटरी
शिवका

महाविद्यालय बंद करण्यासाठी हमीपत्राचा नमुना

हमीपत्र

मी श्री / श्रीमती _____ अध्यक्ष / सचिव _____ सत्य प्रतिज्ञेवर
हमीपत्र सादर करतो / करते की, _____ या संस्थेद्वारे संचालित _____ या
महाविद्यालयास महाराष्ट्र शासनाकडील जा.क्र. एनजीसी/ _____ अन्वये कायम
विनाअनुदानित तत्वावर चालविण्यास मान्यता मिळालेली आहे. तसेच सदर महाविद्यालयास शै. वर्ष _____
पासून पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर या विद्यापीठाचे संलग्नकरणही मिळालेले आहे.
तथापि, _____ या कारणास्तव _____ हे महाविद्यालय
शै. वर्ष _____ पासून बंद करण्याचा निर्णय दि. _____ रोजीच्या संस्थेच्या बैठकीमध्ये ठराव क्र. _____
अन्वये पारित करण्यात आलेला आहे.

सदरचे _____ हे महाविद्यालय बंद केल्यामुळे विद्यार्थी,
शिक्षक-शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचे नुकसान होणार नाही. जर तसे काही झाल्यास त्यास आमची संस्था पूर्णतः
जबाबदार राहिल. तसेच सदर महाविद्यालयातील शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवेबाबत काही प्रश्न
उद्भवल्यास किंवा त्यांनी सेवा संबंधी न्यायालयात दावा दाखल केल्यास व न्यायालयाने सदर दाव्याच्या अनुषंगाने
शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवा सुरु ठेवण्याबाबत, इतरत्र सेवेत सामावून घेणेबाबत व त्यांना पगार व
थकबाकीची रक्कम अदा करण्याबाबत काही आदेश दिल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी प्रस्तुत संस्थेची राहिल. तसेच
सदर महाविद्यालयासाठी नियुक्त सर्व कर्मचाऱ्यांचे देयक अदा करण्यात आलेले आहेत व याउपरही काही वाद अगर
न्यायालयीन प्रकरण झाल्यास त्यास पूर्णतः आमची संस्था जबाबदार राहिल. त्यास विद्यापीठ, शिक्षण संचालक (उच्च
शिक्षण) पुणे, विभागीय सहसंचालक (उच्च शिक्षण) सोलापूर, संचालक (तंत्रशिक्षण संचालनालय) महाराष्ट्र राज्य,
मुंबई, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे तसेच महाराष्ट्र शासन जबाबदार राहणार नाहीत. असे मी लेखी हमीपत्र
देत आहे.

ठिकाण :- _____

दिनांक :- _____

सही/-

सचिव / अध्यक्ष

(नाव)

संस्थेचे नाव :- _____

महाविद्यालयाचे नाव :- _____

अभ्यासक्रम बंद करण्यासाठी सादर केलेल्या प्रस्तावाबाबत हमीपत्राचा नमुना

हमीपत्र

मी श्री / श्रीमती _____ अध्यक्ष/सचिव/प्राचार्य _____

सत्य प्रतिज्ञेवर हमीपत्र सादर करतो/करते की, _____ या संस्थेद्वारे संचालित _____ या महाविद्यालयातील _____ या अभ्यासक्रमाला महाराष्ट्र शासनाकडील जा. क्र. एनजीसी/ _____ अन्वये कायम विनाअनुदानित तत्त्वावर चालविण्यास मान्यता मिळालेली आहे. तसेच सादर अभ्यासक्रमास शै. वर्ष _____ पासून पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर या विद्यापीठाचे संलग्निकरणही मिळालेले आहे.

तथापि, _____ या कारणास्तव _____ हा अभ्यासक्रम शै. वर्ष _____ पासून बंद करण्याचा निर्णय दि. _____ रोजीच्या संस्थेच्या बैठकीमध्ये ठराव क्र. _____ अन्वये पारीत करण्यात आलेला असून त्यानुसार मी आज दि. _____ रोजी आमच्या कार्यालयाचे पत्र क्र. _____ अन्वये _____ हा अभ्यासक्रम बंद करण्याकरिता प्रस्ताव सादर करीत आहे.

सादर महाविद्यालय/अभ्यासक्रम बंद करण्याचा प्रस्ताव संस्था/महाविद्यालयाने पूर्ण विचारांती सादर केलेला आहे. सादर प्रस्ताव रद्द करण्याबाबत कोणत्याही प्रकारची विनंती विद्यापीठास नंतर केली जाणार नाही. अशी हमी सादर हमीपत्रान्वये संस्थेच्या/महाविद्यालयाच्या वतीने देण्यात येत आहे.

सादरबाबत काही अपवादात्मक परिस्थितीत तथा काही अपरिहार्य कारणास्तव महाविद्यालय/अभ्यासक्रम बंद करण्याचा प्रस्ताव रद्द करावयाचे असल्यास जे महाविद्यालय/अभ्यासक्रम बंद करण्याकरिता प्रस्ताव सादर केलेला आहे ते महाविद्यालय/अभ्यासक्रम नव्याने सुरु करण्यासाठी जितके संलग्निकरण शुल्क आकारले जाते तितका दंड भरुनच महाविद्यालय/अभ्यासक्रम बंद करण्याची प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विनंती अर्ज सादर करण्याची संस्था/महाविद्यालयाची जबाबदारी राहिल. तसेच महाविद्यालय/अभ्यासक्रम बंद करण्याकरिता विद्यापीठाकडे जमा केलेली रक्कम परत मिळणेबाबत मागणी केली जाणार नाही.

वरिलप्रमाणे मी लखी हमीपत्र देत आहे.

ठिकाण :- _____

दिनांक :- _____

सही/-
प्राचार्य

सही/-
अध्यक्ष/सचिव
(शिक्का)

अभ्यासक्रम बंद करण्यासाठी हमीपत्राचा नमुना

हमीपत्र

मी श्री / श्रीमती _____ अध्यक्ष/सचिव _____ या सत्य प्रतिज्ञेवर हमीपत्र सादर करतो/करते की, _____ या संस्थेद्वारे संचलित _____ या महाविद्यालयातील _____ या अभ्यासक्रमाला महाराष्ट्र शासनाकडील जा. क्र. एनजीसी/ _____ अन्वये कायम विनाअनुदानित तत्वावर चालविण्यास मान्यता मिळालेली आहे. तसेच सदर अभ्यासक्रमास शै. वर्ष _____ पासून पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर या विद्यापीठाचे संलग्नकरणही मिळालेले आहे.

तथापि, _____ या कारणास्तव _____ हा अभ्यासक्रम शै. वर्ष _____ पासून बंद करण्याचा निर्णय दि. _____ रोजीच्या संस्थेच्या बैठकीमध्ये ठराव क्र. _____ पारित करण्यात आलेला आहे.

सदरचा _____ हा अभ्यासक्रम बंद केल्यामुळे विद्यार्थी, शिक्षक - शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचे नुकसान होणार नाही जर तसे काही झाल्यास त्यास आमची संस्थापूर्णतः जबाबदार राहिल तसेच सदर अभ्यासक्रमासाठी नियुक्त करण्यात आलेल्या शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवाबाबत काही प्रश्न उद्भवल्यास किंवा त्यानी सेवा संबंधी न्यायालयात दावा दाखल केल्यास व न्यायालयाने सदर दाव्याच्या अनुषंगाने शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवा सुरु ठेवण्याबाबत, इतरत्र सेवेत सामावून घेणेबाबत व त्यांना पगार व थकबाकीची रक्कम अदा करण्याबाबत काही आदेश दिल्यास अथवा शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांच्या देय असलेल्या पगाराबाबतची संपूर्ण जबाबदारी प्रस्तुत संस्थेची राहिल. तसेच सदर अभ्यासक्रमासाठी नियुक्त सर्व कर्मचाऱ्यांचे देयक अदा करण्यात आलेले आहेत व याउपरही काही वाद अगर न्यायालयीन प्रकरण झाल्यास त्यास पूर्णतः आमची संस्था जबाबदार राहिल. त्यास विद्यापीठ, शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण) पुणे, विभागीय सहसंचालक (उच्च शिक्षण) सोलापूर, संचालक (तंत्रशिक्षण संचालनालय) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, पुणे तसेच महाराष्ट्र शासन जबाबदार राहणार नाहीत. असे मी लेखी हमीपत्र देत आहे.

ठिकाण :- _____

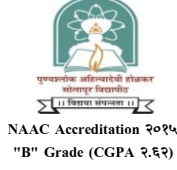
दिनांक :- _____

सही/-
सचिव / अध्यक्ष
(नाव)

संस्थेचे नाव :- _____

महाविद्यालयाचे नाव :- _____

अर्ज क्रमांक -



किंमत रु. ५००/-

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावातील बदलासंबंधीचा संस्थेने द्यावयाचा प्रस्ताव

टीप : अर्ज सादर करण्यापूर्वी सोबत दिलेली नियमावली काळजीपूर्वक अभ्यासावी.

जा. क्र.

दिनांक :

प्रति

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

विषय : महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावातील बदलाबाबत...

महोदय / महोदया,

आमच्या ----- ता. -----, जि.----- या संस्थेने

जून ----- या शैक्षणिक वर्षापासून -----

या संस्थेच्या/महाविद्यालयाच्या नावात बदल करावयाचा निर्णय संस्थेच्या व्यवस्थापन समितीच्या दि.-----

रोजीच्या बैठकीमध्ये ठराव क्र.----- अन्वये घेतला आहे. त्यास अनुसरून या महाविद्यालयाच्या /मान्यता प्राप्त

संस्थेच्या नावातील बदलासाठी या पत्राद्वारे मी अर्ज करीत आहे. तरी महाविद्यालयाच्या / मान्यताप्राप्त संस्थेच्या नावात

जून ----- पासून बदल करून मिळावा ही विनंती.

मान्यताप्राप्त महाविद्यालयाचे / संस्थेचे सध्याचे नाव :

मान्यताप्राप्त महाविद्यालयाचे / संस्थेचे बदलावयाचे नाव :

आपला विश्वासू,

सचिव/अध्यक्ष

ठिकाण :

दिनांक :

(मागे पहा)

१. महाविद्यालयाचे / मान्यताप्राप्त संस्थेचे नाव -----

२. पत्रव्यवहाराचा पूर्ण पत्ता -----

३. ज्या महाविद्यालयाचे / मान्यताप्राप्त संस्थेचे
नाव बदलावयाचे आहे त्याचे सध्याचे नाव
(जुने नाव) -----

४. नवीन नाव -----

५. नावातील बदल कितवा ? :पहिला दुसरा तिसरा
६. त्यानुसार फिचा भरणा केला आहे काय ? आहे / नाही
१. प्रस्ताव शुल्क रु.-----
२. डी.डी. / धनादेश (बँकेचे नाव) -----
३. पावती क्रमांक -----
७. संस्थेच्या व्यवस्थापन समितीचा ठराव सोबत होय नाही
जोडला आहे काय?
८. नाव बदलासंबंधीच्या प्रस्तावास आवश्यक होय नाही
असणारे ना-हरकत प्रमाणपत्र जोडले आहे
का?
९. मार्गदर्शक सूचना क्रमांक ७ नुसार प्रमाणपत्र होय नाही
जोडले आहे का?
१०. महाविद्यालयाच्या नावात बदल -----
करण्यासंबंधीची इतर पूरक माहिती -----

सचिव/अध्यक्ष
(सही व शिक्का)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
महाविद्यालयाच्या / मान्यताप्राप्त संस्थेच्या नावातील बदलासंबंधीचा संस्थेने द्यावयाचा
प्रस्तावाबाबतची नियमावली

सर्वसामान्य नियम :

१. महाविद्यालयाचे / मान्यताप्राप्त संस्थेचे नाव बदलण्याबाबतचे प्रस्ताव संस्थेने विद्यापीठाच्या विहित नमुन्यामध्ये द्यावा.
२. विद्यापीठाच्या संमतीशिवाय संस्थेने महाविद्यालयाच्या / मान्यताप्राप्त संस्थेच्या (Recognized Institute) मूळ नावात परस्पर कोणत्याही स्वरूपात बदल करू नये. तसा परस्पर बदल केल्याचे निदर्शनास आल्यास संस्थेस रु. १,००,०००/- (एक लाख रुपये) दंड आकारण्यात येईल. तथापि नवीन नावाची प्रक्रिया पूर्ण केल्याशिवाय संस्थेच्या संचलित महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावात बदल केला जाणार नाही.
३. महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावात बदल करण्यासाठी रु. २५,०००/- (पंचवीस हजार रुपये) इतके शुल्क विद्यापीठात भरावे व सदर देयकाची प्रत प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
४. महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावात बदल करण्याबाबत संस्थेच्या व्यवस्थापन समितीने त्या शैक्षणिक वर्षात घेतलेल्या निर्णयाची सत्यप्रत प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
५. महाविद्यालयाला / मान्यताप्राप्त संस्थेला ज्या व्यक्तीचे नाव द्यावयाचे आहे त्या व्यक्तीचे ना-हरकत प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे. हयात नसलेल्या व्यक्तीचे, पौराणिक अथवा ऐतिहासिक व्यक्ती अथवा राष्ट्रीय विभूती यांचे नाव देताना मात्र सदरचा नियम लागू होणार नाही. गुन्हेगारी पार्श्वभूमी असलेल्या व्यक्तीचे नाव महाविद्यालयास / मान्यता प्राप्त संस्थेस देऊ नये. प्रस्तावाबरोबर तसे प्रमाणपत्र संस्थेने विद्यापीठास सादर करावे.
६. महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावामध्ये विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून आलेल्या सं.क्र. O-No.F7.3/97 (alpractice Cell) dt.26 May 2000 च्या पत्रान्वये युनिव्हर्सिटी, विश्वविद्यालय, विश्वविद्यापीठ व विद्यापीठ या शब्दांचा प्रयोग करण्यात येऊ नये.
७. संस्थेने महाविद्यालयाचे / मान्यता प्राप्त संस्थेचे नाव बदला संबंधीचा प्रस्ताव शैक्षणिक वर्ष सुरु होण्यापूर्वीच्या ३१ ऑक्टोबर पर्यंत द्यावा.
८. विद्यापीठाच्या अधिकृत मंजूरीनंतरच महाविद्यालयाच्या / मान्यता प्राप्त संस्थेच्या बदललेल्या नावाला योग्य ती प्रसिध्दी देण्यात यावी.
९. संलग्न महाविद्यालय चालवत असलेल्या संस्थेच्या नावात बदल करावयाचे असल्यास योग्य त्या शासकीय संस्थांची विहित स्वरूपात मान्यता घ्यावी आणि तसे विद्यापीठास त्वरीत कळविण्यात यावे.
१०. संस्थेच्या विनंतीनुसार विद्यापीठाने एकदा मंजूर केलेल्या महाविद्यालयाच्या /मान्यता प्राप्त संस्थेच्या नावात दुसऱ्यांदा बदल करावयाचे असल्यास मूळ नामांतर फी च्या दुप्पट फी आकारण्यात येईल. त्यानंतरही पुढे महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त संस्थेच्या नावात बदल करावयाचा असल्यास आधिकचे रु.२५,०००/- फी आकारण्यात येईल (नामांतर फीच्या दुप्पट फी + २५,०००/-).
११. तांत्रिक कारणामुळे एखाद्या संस्थेचा प्रस्ताव नामंजूर झाल्यास भरलेल्या रक्कमेच्या ५०% रक्कमेचा परतावा करण्यात येईल.

Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

Academic, Research and Development

❖ Under Graduate Courses fee as per ordinance no 130 (i) & 130 (A) and Post Graduate fee as per ordinance No. 151 New affiliation / Continuation / Extension of affiliation & Permanent affiliation is as follows

Sr.No.	Faculty / Courses Proposed	New Affiliation Fee Rs.	New Subject Fee Rs	Natural Extension Fee Rs.	Additional Division Fee Rs.	New Course Fee Rs.	Continuation of Affiliation Fee Rs.	Permanent Affiliation Fee Rs.
1.	Arts / Commerce / Science	15,000 /-	1000 /- per subject	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	15,000 /-	500/- per subject	15,000 /-
2.	Any Two Faculty	25,000 /-	1000 /- per subject	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	15,000 /-	500/- per subject	25,000 /-
3.	Arts, Commerce & Science	35,000/-	1000 /- per subject	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	Rs. 2000/- up to 5 subjects & each additional subject Rs 500 /-	15,000 /-	500/- per subject	25,000 /-
4.	B.C.A. / B.B.A / DBM / BSW	30,000 /-	---	15,000/-	15,000/-	30,000/-	15,000/-	30,000/-
5.	B.Sc. (ECS)	30,000 /-	---	15,000/-	15,000/-	30,000/-	15,000/-	30,000/-
6.	Education (B.Ed., M.Ed., B.P.Ed, M.P.Ed, B.A.B.Ed (Integrated) , B.Sc.B.Ed (Integrated))	50,000 /-	---	20,000 /-	20,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000/-
7.	B. Pharmacy	50,000 /-	----	15,000 /-	15,000/-	50,000/-	15,000/-	50,000/-

Sr.No.	Faculty / Courses Proposed	New Affiliation Fee Rs.	New Subject Fee Rs	Natural Extension Fee Rs.	Additional Division Fee Rs.	New Course Fee Rs.	Continuation of Affiliation Fee Rs.	Permanent Affiliation Fee Rs.
8.	B.Tech (Engineering) / M.Tech (Engineering)	2,00,000/-	25,000 /- Per Branch	25,000/- Per Branch	25,000 /- Per Branch	2,00,000/-	20,000/- Per Branch	2,00,000/-
9.	MCA / MBA / MSW	50,000/-	---	20,000 /-	20,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000/-
10.	MA. / M.Com	10,000/-	10,000/- Per Subject	5,000/-	5,000/-	10,000/-	5,000/-	25,000/-
11.	M.Sc.	20,000/-	10,000/- Per Subject	10,000/-	10,000/-	20,000/-	10,000/-	25,000/-
12.	M.Phil / Ph.D. Lab Recognition	7500 /-	7500 /- Per Subject	---	---	7,500 /-	5,000 /-	10,000 /-
13.	L.L.B. / B.A.L.L.B / L. L.M	50,000 /-	---	15,000 /-	15,000 /-	50,000/-	15,000/-	30,000/-
14.	B.Sc. Bio-Technology BFT Hostility Studies Hotel Management B.Sc. Entrepreneurship / M.Sc. Entrepreneurship	50,000/-	---	15,000 /-	15,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000 /-
15.	P.G.D.C.A.	25,000 /-	----	---	---	25,000/-	10,000 /-	25,000/-
16.	UGC Career Oriented Course	5,000 Certificate	---	1,000/- Advance Diploma	--	5,000 /-	8,000/- Diploma	--

Sr.No.	Faculty	Degree	College / Courses Proposed	New Affiliation Fee Rs.	New Subject Fee Rs.	Natural Extension Fee Rs.	Additional Division Fee Rs.	New Course Fee Rs.	Continuation of Affiliation Fee Rs.	Permanent Affiliation Fee Rs.
17.	Fine Art's	B.A.(Music)	College of Music	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500/-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	500 /- per subject	15,000 /-
18.	Fine Art's	B.F.A	College of Fine Arts	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	500 /- per subject	15,000 /-
19.			P.G. Diploma Courses	25,000/-	----	-----	---	25,000/-	10,000/-	25,000/-
20.		B.A. (Spiritual Study)	College of Spiritual Study	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	500 /- per subject	15,000 /-
21.	Science	B.Sc. B.Voc	B.Sc. Food Processing	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	500 /- per subject	15,000 /-

Sr.No.	Faculty	Degree	College / Courses Proposed	New Affiliation Fee Rs.	New Subject Fee Rs.	Natural Extension Fee Rs.	Additional Division Fee Rs.	New Course Fee Rs.	Continuation of Affiliation Fee Rs.	Permanent Affiliation Fee Rs.
22.	Social Sciences	B.J.M.C	B.J.M.C	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	5,000/-	15,000 /-
23.	Social Sciences	B.Lib , M.Lib, ISC	B.Lib , M.Lib, ISC	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	5,000 /-	15,000 /-
24.	Science	B.Sc.	B.Sc. Industrial Chemistry	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15,000 /-	500 /- per subject	15,000 /-
25.	Science / Enggi	B. Text	Bachelor of Textile	50,000/-	---	20,000/-	20,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000 /-
26.	Pharmacy	M. Pharma	M. Pharmacy	50,000 /-	-----	15,000/-	15,000/-	50,000/-	15,000/-	50,000/-
27.	Science	M.Sc. Bio- Tech	M.Sc. Bio- Technology	50,000/-	---	15,000/-	15,000/-	50,000 /-	20,000/-	50,000/-

Sr.No.	Faculty	Degree	College / Courses Proposed	New Affiliation Fee Rs.	New Subject Fee Rs.	Natural Extension Fee Rs.	Additional Division Fee Rs.	New Course Fee Rs.	Continuation of Affiliation Fee Rs.	Permanent Affiliation Fee Rs.
28.	Engineering	B.Architecture/ M.Architecture	Architecture College	200000/-	25,000/-	25,000 /-	25,000/-	20,000/-	20,000/-	2,00,000/-
29.	Science	B.Sc. (Home Science)	College of Home Science	15,000 /-	1,000/- Per Subject	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs 500 /-	2000 /- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	Rs. 15 000 /-	500 /- per subject	15,000 /-
30.	Commerce	B.HMTC	College of Hotel Management & Catering Technology	50,000/-	---	20,000/-	20,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000/-
31.	Commerce	MFM	Master of Financial Management	50,000/-	---	20,000/-	20,000/-	50,000/-	20,000/-	50,000/-
32.		B. Voc.	Skill Diploma (any subject)	10,000/-	500/- Per subject	1000/- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	1000/- up to 5 Subject & Each additional Subject Rs. 500 /-	10,000/-	300/- Per subject	10,000/-
33.			Skill Development (Certificate any subject)	5,000/-	200/-	500/- & 100/-	500/- & 100/-	5000/-	150/- Per subject	5,000/-